

**Банковские реквизиты расчетного счета ОАО «Петровский Пассаж» для оплаты расходов по изготовлению копий документов эмитента и Порядок получения копий документов ОАО «Петровский Пассаж».**

В соответствии с п. 1.9 Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденного Приказом ФСФР РФ от 10.10.2006 г. №06-117/пз-н, эмитент обязан предоставлять копию каждого сообщения, в том числе копию каждого сообщения о существенном факте, публикуемого эмитентом в соответствии с Положением, а также копию зарегистрированных решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, проспекта ценных бумаг и изменений и/или дополнений к ним, отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, копию уведомления об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, копию ежеквартального отчета, копию иных документов, обязательное раскрытие которых предусмотрено главами VIII и X Положения, владельцам ценных бумаг эмитента и иным заинтересованным лицам по их требованию за плату, не превышающую расходы по изготовлению такой копии, в срок не более 7 дней с даты предъявления соответствующего требования.

Копии указанных документов **ОАО «Петровский Пассаж»** можно получить в рабочие дни по адресу: **107031 г.Москва, ул.Петровка, д.10, 1-я линия, 3-й этаж, каб. 314.**

Телефон для справок: **(495) 621-16-01, (495) 937-81-72.**

Стоимость расходов по изготовлению копии одного листа формата А4 составляет **12 рублей 80 копеек**, в том числе НДС (18%).

Банковские реквизиты расчетного счета эмитента для оплаты расходов по изготовлению копий указанных документов:

Получатель: **ОАО «Петровский Пассаж»**  
**ИНН 7707045418 / КПП 774901001**

Р/счет № 40702810200001405982 (в руб.)  
в ЗАО "Райффайзенбанк" г. Москва  
к/счет № 30101810200000000700  
БИК 044525700

Назначение платежа: за изготовление копий документов **ОАО «Петровский Пассаж».**

Копии документов, срок хранения которых эмитентом в соответствии с законодательством Российской Федерации не является постоянным, предоставляются по требованию заинтересованных лиц в течение установленных для таких документов сроков хранения.

Предоставляемая копия заверяется Генеральным директором ОАО «Петровский Пассаж» **Лицаревой Татьяной Владимировной.**